

### Puerto Rico 2010

## FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN DE VOLUNTARIOS

### Información General

Nombre: \_\_\_\_\_ Edad: \_\_\_\_\_

Fecha de Nacimiento: \_\_\_\_\_ Sexo: \_\_\_\_\_

Dirección Residencial: \_\_\_\_\_

Dirección Postal: \_\_\_\_\_

Teléfonos: (casa) \_\_\_\_\_ (trabajo) \_\_\_\_\_

(celular) \_\_\_\_\_ (e-mail) \_\_\_\_\_

Tamaño de: camiseta \_\_\_\_\_ pantalón \_\_\_\_\_

### Información Personal

Idiomas que domina: español \_\_\_\_\_ inglés \_\_\_\_\_ otro: \_\_\_\_\_

Ocupación: \_\_\_\_\_ Lugar de trabajo: \_\_\_\_\_

Lugar de estudio: \_\_\_\_\_ Grado: \_\_\_\_\_

Facultad/Concentración/Programa: \_\_\_\_\_

Habilidades, intereses y/o pasatiempos: \_\_\_\_\_

Actividades voluntarias pasadas o presentes: \_\_\_\_\_

Motivos por los que desea trabajar como voluntario: \_\_\_\_\_

Como fue reclutado \_\_\_\_\_

Marque con una X:

Utiliza o ha utilizado sustancias controladas?

Ha sido convicto de algún crimen?

Ha sido acusado de negligencia, abuso o asalto?

Además de lo anterior, existe algún hecho o circunstancia criminal que le involucre a usted y que pondría en duda su habilidad de ser capaz de supervisar, guiar y cuidar a personas con impedimentos o manejar dinero?

SI	NO
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

SI	NO
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Marque con X las tareas que usted entiende puede realizar como voluntario:**

Asistir en tareas de oficina (archivar, contestar el teléfono, crear documentos, etc.)

Proveer transportación a atletas (debe tener vigente licencia de conducir de P.R.)

Ayudante de dirigentes y entrenadores

Indique deporte: \_\_\_\_\_

Ayuda en áreas técnicas en las competencias deportivas

Indique deporte: \_\_\_\_\_

Arbitraje

Indique deporte: \_\_\_\_\_

Comité de Ceremonia y Protocolo (actos de apertura y clausura, premiación, recibimiento de las delegaciones, atención a invitados especiales, etc.)

Ujier para actividades /eventos deportivos

Área de alimentación e hidratación

Edecán (acompañará a la delegación asignada en todo momento, debe tener disponibilidad para pernoctar en Camp Santiago)

Computadoras - GMS (registro de las delegaciones, inscripciones por evento, acreditaciones, secretariado, anotaciones de los resultados, imprimir, fotocopiar, etc.)

Comité de Prensa y Comunicaciones (redacción, fotografiar, impresión de documentos, recopilar información, atención a la Prensa Internacional, etc.)

Recogido de equipo, materiales y tareas de limpieza en general

Otro: \_\_\_\_\_

**Marque los días y circule los horarios en los que desea trabajar como voluntario:**

\_\_\_\_\_ Llegada de las delegaciones: 18 de febrero am pm

\_\_\_\_\_ Programa de Ciudad Anfitriona: 19 de febrero am pm

\_\_\_\_\_ Ceremonia de Inauguración: 20 de febrero am pm

\_\_\_\_\_ Competiciones: 21 de febrero am pm

\_\_\_\_\_ Competiciones: 22 de febrero am pm

\_\_\_\_\_ Competiciones: 23 de febrero am pm

\_\_\_\_\_ Competiciones: 24 de febrero am pm

\_\_\_\_\_ Competiciones: 25 de febrero am pm

\_\_\_\_\_ Competiciones: 26 de febrero am pm

\_\_\_\_\_ Ceremonia de Clausura: 27 de febrero am pm

\_\_\_\_\_ Salida de las delegaciones: 28 de febrero am pm

***“SE UN FAN DE OLIMPIADAS ESPECIALES”***